

ユーザーズマニュアル

1
SV.
~

1	『ひな形Bank2014』を使ってみよう	4
	1 インストール	4
	2 起動とライセンス認証	5
2	『ひな形Bank2014』の各操作画面の構成	6
	1 『ひな形Bank2014』操作の流れ	6
	2 「メニュータブ」について	6
3	ホーム画面について	7
4	会社情報の登録	7
5	新規作成	8
	1 新規作成するファイルの種類を選択	8
	2 セキュリティの設定について	8
6	保存したファイルを開く	10
	1 通常保存したファイルを開く場合	10
	2 レイアウト保存したひな形を開く場合	10
7	販売図面を編集	11
	1 作成画面(Excel)の構成(販売・流通図面)	11
	2 会社情報を表示する	11
	3 物件情報の入力(データ入力)	12
	4 画像挿入	12
	5 画像出力	13
	6 印刷	13
	7 PDF出力	14
	8 保存	14
	9 レイアウト保存	15
	10 テキストボックス	16
	11 ワードアート	16
8	不動産関連書類を編集	17
	1 作成画面(Excel)の構成(重要事項説明書)	17
	2 黄色の入力欄(直接、文字を入力する)	17
	3 緑色の入力欄(リストから選択して入力する)	18
	4 ページ切り替え	18
9	チラシ・広告を編集	19
	1 作成画面(Excel)の構成(チラシ・広告)	19
	2 セルに直接入力する項目	20
	3 テキストボックス項目	20
	4 ワードアート項目	21

10	Micr	osoft®Excel の機能を使った編集	22
	1	配置した画像や図形のサイズ変更	22
	2	配置した画像や図形の移動	22
	3	配置した画像や図形の削除	22
	4	図形(丸や四角、線など)の』挿入	23
	5	塗りつぶしの色/線の色	23
	6	図形の効果	24
	7	画像の色合い変更	24
	8	トリミング	25
	9	透明化	25
11	利用	するパソコンを変更したい	26
12	۳v	な形Bank2014』動作環境	27

『ひな形Bank2014』を使ってみよう

『ひな形Bank2014』のインストールから起動までの手順をご案内いたします。

1 インストール

1.【CD-ROMからインストールする場合】

CD-ROMをセットすると、自動的にインストール画面を 表示します。[インストール]をクリックしてください。 ※詳細は同封の「ひな形Bank2014のご利用方法」参照。

【ソフトをダウンロードした場合】

ダウンロードした「hgbk2014_setup.exe」を ダブルクリックして実行してください。

「ひな形Bank2014」のインストールを 開始しますので、[次へ]をクリックしてください。

 ひな形Bank2014セットアップウィザード」が 開始しますので、[次へ]をクリックしてください。

「インストール フォルダの選択」「インストールの確認」が順に表示されますので、それぞれ内容をご確認いただき[次へ]をクリックしてください。

- 続いて「標準テンプレート」をインストールします。
 [次へ]をクリックするとインストールを開始します。
 インストールが完了しましたら、[完了]をクリックしてください。
- **4.** 以上でインストール完了です。 [完了]をクリックしてください。



2 起動とライセンス認証

 デスクトップに作成された『ひな形Bank2014』の ショートカットアイコンをダブルクリックすると 『ひな形Bank2014』が起動します。 	
CHECK [スタート]メニューから[すべてのプログラム](もしくは [プログラム])→[ひな形Bank2014]→[ひな形 Bank2014]でも、上記同様に起動できます。	

- 2. [ライセンス]タブをクリックしてください。
- インターネットに接続されている場合
- 3. 「サーバ認証パスワード」欄にパスワードを 入力し[サーバ認証する]をクリックしてください。



4. 認証成功のメッセージが表示されましたら、 [OK]をクリックしてください。



- <image>
- インターネットに接続されていない場合
- 3. [FAX認証に切替え]をクリックしてください。

= 1+	*`						
- 現在	ニンス 乍ライセンスは登録	されていません	,				
FCM.	i形Bank」のご利用ありカ	とうございます。		network at			
本-\$66 制/取	品ではリントリェアのメン を解除してソフトウェアを	「製品版」として利用	サンラル4612318 用するには、ライ	dig cillionし、一部 センスの構入と認識	価能が利用されて 証が必要です。	います。	
-	インターネットで認証が	行えます。					
製品のライセンス認識またシターきった最佳で数やで売了します。シンターネット接続を通じてライセンス認証を行うには、							
	開かったない、認知さ	20-18/271.7	"「艹」/ 法忍证证	5 8 7 19 2 JTS	25240.1.		
	製品のライセンス認知ま 能行されたサーバ接圧パ ナーバ認証が行えない場	スワードを入力して 給は[FAX認識]に	「サーバ認証す 切替え1をクリック	る」をクリックしてく たてください。	ださい。		
	製品のライセンス提加また 行うれたサーバ地址パ ナーバ地址が行えない場	ショート And IFA 認識に レパスワード:	「甘一八昭証す」の替えてきりいい	-			
	となっていた。 サーバ認証からえない。 サーバ認証	ジジードシステード:	「サーバ認証す」の替えてきりいい	-			

- 4. 表示されている製品IDをCD-ROMと同封の 申込書に記入し、弊社にFAXしてください。
- 弊社よりパスワードがFAXで返信されますので、 パスワードを入力し、[FAX認証パスワードで 認証する]をクリックしてください。

	新規作成	間く 会社情報	ライセンス	サポート	
ライt	zンス				
現在	キライセンスは登録 さ	されていません			
TON:	研EBank」のご利用ありが、	とうございます。			
本製	品ではソフトウェアのインス 赤崎崎してソフトウェアを日	ストールを行うと「サンブル確認」材 製品版」として利用するには、ライ	代態で起動し、一部機能力 センスの購入と認証が必	「制限されています。 「要です。	
	「AXで認識が行えます。				
	(シネニネット接続素書)で	ライセンス認証ができなかったた	め、FAXで認証を行いま	す。サーバ認証バスワード	が記載さ
	いた時間に下記したのにより一下が	記載された用紙が通信されます。	かで、そのバスワードを置	面に入力して認証してくだ	9. 2
	the Direction				
	製品ID:	12453 -	99250		
	製品ID:	12453 - *この製品IDをFAは2証用	99250 勝に記入して送信		
	製品ID: FAX認証パスワート	12453 - *この数温IDをFA42証用 4:	99250 服に記入して送信		
	製品ID: FAX認証パスワート	12453 - +⊂の数/&10@FA42827 ド:	99250 MAC記入して送信 ワードで認証する	サーバー記録訳に	切替之

6. 認証成功のメッセージが表示されましたら、 [OK]をクリックしてください。



1 『ひな形Bank2014』操作の流れ



2 「メニュータブ」について



3 ホーム画面について

『ひな形Bank2014』を起動すると「ホーム画面」が表示されます。 ここでは、まず「ホーム画面」の構成について説明します。



4 会社情報の登録

入力した会社情報は作成した販売図面に反映されます。最初に会社情報を登録しておきましょう。

CHECK

「ホーム」画面の[会社情報]をクリックするか、[会社情報]タブをクリックすると下記の手順を行えます。

	ム 新規作成 国人 ライセンス サポート 会社情報 ライセンス サポート 「びな形Bank」に収録されている「販売図面」(会社情報欄)に変換する情報を設定します。	[免許][更新回数][免許番号][商号] [郵便番号][住所]等の各項目を 入力し、[登録]をクリックすると、
	先許: 更新: 免許番号:第 33 号 商号:	会社情報が登録されます。
	■6(使:	入力した会社情報は下記のように販 売図面のひな形に反映されます。
		P - 5 File L + 7 3 JDK 4 JDK 5 JDK 5 JDK 6 JDK 7 JDK 7 JDK 1 JDK
[] ↓ [] t t *	EL][FAX][Eメール]などの項目を選択して設定することが出来ます。 た、リストにない項目を入力したい場合や、複数の項目を1行に入力し い場合には、キーボードから直接入力してください。 1行の文字数に制限はありませんが、18文字程度が推奨です。	

5 新規作成

新規に販売図面やチラシなど作成する手順について説明します。

CHECK 「ホーム」画面の[新規作成]をクリックするか、[新規作成]タブをクリックすると下記の手順を行えます。

1 新規作成するファイルの種類を選択



2 セキュリティの設定について

● Excel2010/2013の場合

 「セキュリティの警告」が表示された場合には、
 [一部のアクティブ コンテンツが無効に されました。クリックすると詳細が表示されます。]を クリックしてください。



- 2. 「情報」ページが表示されますので、 [コンテンツ有効化]ボタンをクリックしてください。
- 3. [詳細オプション]をクリックしてください。



- 4. 「Microsoft Office セキュリティオプション」ダイア ログが表示されますので、「この発行者のドキュメン トをすべて信頼する]にチェックを入れてください。
- 5. [OK]ボタンをクリックしてください。

Microsoft Office セキュリティ オプション ? <mark>- X</mark> セキュリティの警告 - マクロと ActiveX ULC ActiveX マクロとはペンかの ActiveX コントロールが悪効にされました。このアクティブ コンテンツには、ウ イルスが含まれているか、その他セキュリティ上の危険性がある可能性があります。このファイ ルの発行テルが登録のまたい場合は、「カートニ」のたまれたとしたいアグイがない。 マクロと ActiveX 注意: デジタ せん: 4. ④ この発行者のドキュメントをすべて信頼する(T) ファイルのパン 第26 署名 署名書、PC CONNECT CORPORATION 証明書の有効期際: 2016/08/19 証明書の有効方式: COMODO Code Signing CA 2 署名の詳細を表示 ◎ 不明なコンテンツから保護する (推奨)(P) このセッションのコンテンツを有効にする(E) この発行者のドキュメントをすべて信頼する(T) 5. ΟK ОК セキュリティ センターを開く

● Exce|2007の場合

- **1.** 「セキュリティの警告」が表示された場合には、 画面上部の[オプション]をクリックしてください。
- Microsoft Office セキュリティオプション」ダイア ログが表示されますので、[この発行者のドキュメン トをすべて信頼する]にチェックを入れてください。
- **3.** [OK]ボタンをクリックしてください。



6 保存したファイルを開く

保存したファイルを開く手順について説明します。

CHECK

「ホーム」画面の[開く]をクリックするか、[開く]タブをクリックすると下記の手順を行えます。

____ 1 通常保存したファイルを開く場合

1. [開く]をクリックしてください。

2. 「ひな形Bank2014で作成した図面ファイルを開く」 ダイアログが表示されますので、任意のファイルを 指定して[開く]をクリックしてください。

CHECK

「ファイルの場所」は標準では「不動産ひな形Bank」 フォルダに設定されています。ファイルを別の場所に 保存している場合には、任意の場所に変更してくだ

2 レイアウト保存したひな形を開く場合

1. [保存レイアウトを開く]をクリックしてください。

CHECK
 レイアウト保存した図面を開く場合、ファイルはレイア
 ウト保存したファイルのコピーとして開きますので、元
 のファイルを上書きしてしまうことがありません。
 2.「ひな形Bank2014で作成した図面ファイルを開く」
 ダイアログが表示されますので、任意のファイルを
 指定して[開く]をクリックしてください。
 CHECK
 「ファイルの場所」は標準では「不動産ひな形Bank」
 フォルダ内の「テンプレート」フォルダに設定されてい
 ます。

3. 選択したファイルのコピーが表示されます。





ひな形Bank2014で作成した回面ファイルを聴く	
○○○ - 📕 « 不動産ひな形Bank → テンプレート	 + + テンプレートの検索
整理・ 新しいフォルター	ii • 🖬 🛛
★ お気に入り 名前 ^ 名前 * * * * * * * * * * * * * * * * * *	更新日時 種類 サ
■ デスクトップ 雪 最近表示した場 つ ライブラリ	2.
⇒ ライブラリ ドキュメント □ ドキュメント □ ドクチャ	
E 177	
ファイル名(N):	・ 服く(Q) 「 キャンセル

「販売・流通図面」のひな形を元にした編集手順を解説します。



2 会社情報を表示する

さい。

- 1. [会社情報]をクリックしてください。
- 2. 確認メッセージが表示されますので、[はい]を クリックしてください。会社情報が反映されます。
 CHECK
 会社情報の登録方法についてはP.7を参照してくだ



3 物件情報の入力(データ入力)

- **1.** [データ入力]をクリックすると、「データ入力」画面が 表示されます。
- 2. 価格、賃料などの各項目を入力し、[転送]をクリック してください。
- 3. 入力したデータが販売図面に反映されます。



4 画像挿入

- 1. [画像挿入]をクリックしてください。
- 2. 「図の挿入」ダイアログが表示されますので、間取 図や写真などの画像ファイルを指定し[挿入]を クリックしてください。





3. 写真や間取図が挿入されます。





5 画像出力

- 1. [画像出力]をクリックしてください。
- 「名前を付けて保存」ダイアログが表示されますので、任意の名前を付けて[保存]をクリックしてください。

CHECK 保存する画像ファイルの形式は「JPG」「BMP」のいず れかから選択できます。ホームページへの掲載を目 的とする場合には、「JPG」を推奨いたします。

3. 確認メッセージが表示されますので、[OK]を クリックしてください。画像ファイルが出力できます。



6 印刷

- 1. [印刷]をクリックしてください。
- 「印刷」ダイアログが表示されましたら、[印刷]を クリックしてください。
 ※ 各種設定については下記を参考にしてください。





____ 7 PDF出力

- 1. [PDF]をクリックしてください。
- 2. 「PDFまたはXPS形式で発行」ダイアログが 表示されますので、任意の名前を付けて [発行]をクリックしてください。

CHECK 詳細な設定を行う場合は[オプション]から行ってくだ さい。。



8 保存

- 1. [保存]をクリックしてください。
- 2. 「名前を付けて保存」ダイアログが表示されます ので、任意のファイル名を入力し[保存]をクリック してください。





保存が完了すると、右の画面が表示されます。
 [再表示]をクリックすると編集画面に戻ります。
 ※終了する場合はウィンドウを閉じてください。



9 レイアウト保存

- 1. [レイアウト]をクリックしてください。
- 2. 確認メッセージが表示されますので、[はい]を クリックしてください。
- 3. 「名前を付けて保存」ダイアログが表示されます ので、任意のファイル名を入力し[保存]をクリック してください。

CHECK 「保存する場所」は標準では「不動産ひな形Bank」内 の「テンプレート」フォルダに設定されています。変更 することもできますが、そのままお使いいただくことを 推奨します。

4. ファイルは新たなひな形 (テンプレート)として 保存されます。

CHECK

頻繁に使う同一内容のファイルや、会社のロゴ画像 などを配置したファイルを、レイアウト保存しておくと 便利です。





10 テキストボックス

- 【横書きテキストボックス】または
 [縦書きテキストボックス】ボタンをクリックしてください。
- 3. 販売流通図面の画面上にマウスポインタを移動すると マウスポインタが「↓」の形状になりますので、 任意の位置でクリックしてください。
- 3. テキストが入力できる状態になりますので、任意の テキストを入力してください。



11 ワードアート

[ワードアート]ボタンをクリックすると、
 ワードアートのスタイルのリストが表示されますので、任意のスタイルを選択してください。

2. 「ここに文字を入力」というワードアートがセル上に 表示されますので、ここに任意の文字を入力して ください。

CHECK 挿入されたワードアートの色や大きさは、図や画像と同 じ方法で自由に変更することが出来ます。 塗りつぶしの色/線の色 P.25参照 配置した画像や図形のサイズ変更/移動/削除 CHECK ワードアートに入力された文字を変更する場合には、変 更したいワードアートをクリックすると編集可能な状態に なります。



8 不動産関連書類を編集

「不動産関連書類」(重要事項説明書、媒介契約書など)のひな形を元にした編集手順を解説します。

1 作成画面(Excel)の構成(重要事項説明書)



2 黄色の入力欄(直接、文字を入力する)

1.「黄色の入力欄」をクリックしてください。

2. キーボードから任意の内容を入力してください。





3 緑色の入力欄(リストから選択して入力する)

- 1. 「緑色の入力欄」をクリックすると、右端に[▼]が 表示されます。
- [▼]をクリックするとリストが表示されますので、 リストの中から任意の項目を選択してください。



7745 8-5 B

 アイジ
 市山
 挿入

 アージ
 20レイア
 PDF形

 の将子
 ウトを斜子
 丸て気対

 の将子
 シレイアウト
 丸口方

「ロ土地付加わ・ロ畑地修行加払
 重要事項説明書 (土地加加
 「ロ土地付加わ・ロ畑地修行加払
 「日土地付加わ・ロ畑地保付加払
 「株

TEOTMALCONで、地球植物が開発されたA-toward 「日本語ない」という時代します。 本者が知って、日本内容をからでも何能力、単単分化ですが、そのうち見得ての後のに通じならな ーで日本日本品のやすす。2019年の人、CML スロボードがあった日本ののである。 第四人の人の人の人、日本人の人、CML スロボードがあった日本ののである。

4 ページの切り替え

- 画面下部の「シートタブ」にページが表示されていますので、表示したいページのタブをクリックしてください。
- 2. ページが表示されます。



「チラシ・広告」のひな形を元にした編集手順を解説します。

____ 1 作成画面(Excel)の構成(チラシ・広告)

「ひな形Bank」タブをクリックし、「ひな形Bank」リボンを 表示してください。



2 セルに直接入力する項目

1. 編集したいセルの文字をクリックしてください。



2. キーボードで文字を入力してください。

本的にはセルに直接入力する項目になっています。そ れらの項目を入力し、[レイアウト保存]しておくと便利で す。



3 テキストボックス項目

 編集したいテキストボックスをクリックして、 選択してください。



 テキストボックス内の任意の場所にカーソルを移動し、 サンプルとして入力している文字を削除し、 任意の文字を入力してください。

CHECK テキストボックスの詳細については、P.16を参照してくだ さい。



4 ワードアート項目

1. 編集したいワードアートをクリックして、 選択してください。 0000 マンション名 0000 ンション名 CHECK ★数和内立体驻率場 ★南西角部屋 ★LDP ★豊富な収納(納戸村 e :-選択すると周囲が枠線で囲まれます。 L ューズインクローゼット ステムカウンターキッチン ォシュレット ★床暖房 _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ 1. 〇不動産の仲グ •####/00#20#078 •### 2/70-14 08/90899 •### P/8 •###/##/24 000P/ 株式会 2. 枠内の任意の場所にカーソルを移動し、 サンプルとして入力している文字を削除し、)()不動産の仲介など) 2. 任意の文字を入力してください。 CHECK ワードアートの詳細については、P.16を参照してください。)

〇不動産の何 I I

10 Microsoft®Excel の機能を使った編集

販売図面やチラシの編集に役立つ「Microsoft®Excel」の機能を紹介します。

1 配置した画像や図形のサイズ変更

配置した画像や図形をクリックして選択し、周囲に 表示されるハンドル(〇もしくは□で表示されます) をドラッグすると、図形や画像のサイズを自由に変 更できます。

CHECK 画像や図形に対して、外側にドラッグすることで大きく、 内側にドラッグすることで小さく変更することが出来ます。



2 配置した画像や図形の移動

配置した画像や図形をクリックして選択し、そのま まドラッグしてください。

CHECK 画像や図形を選択した際に、周囲にハンドルが表示さ れますが、ハンドルをドラッグするとサイズ変更の操作に なってしまいます。画像や図形の中央付近でドラッグす るようにしてください。



3 配置した画像や図形の削除

配置した画像や図形をクリックして選択し、キーボードの[Delete]キーを押すと、選択している画像や図形が削除されます。

4 図形(丸や四角、線など)の挿入

- 1. [挿入]タブをクリックしてください。
- リボンに表示された[図形]ボタンをクリックしてください。
 図形のリストが表示されますので、任意の図形を 選択してください。
 ※ここでは〇を選択してください。
- 3. 任意の位置でドラッグすると、選択した図形が 表示されますので、大きさが決まりましたらドラッグを 解除してください。選択した図形が配置されます。



5 塗りつぶしの色/線の色

- 配置した図形、テキストボックスなどの色は 自由に変更できます。画面上に配置されている、 図形などをダブルクリックしてください。
- 「書式」リボンが表示されますので、
 [図形の塗りつぶし][図形の枠線]ボタンを クリックすると、それぞれカラーパレットが表示され ますので、任意の色を選択してください。





6 図形の効果

1. 配置した図形やテキストボックスなどに、
 ↓
 ▲
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 ●
 1. 配置した図形など 影を付けたり、立体的に表現することが出来ます。 をダブルクリック。 画面上に配置されている、図形などをダブルクリック してください。 5 期 1917 (価格 3LDK 万 所在法 2.「書式」リボンが表示されますので、 12 秋田・ 12 秋田・ 12 秋田・ 12 第1-1211 -12 第1-121 第1-121 第1-121 A 270200R tin · fio γχ · Alec Alec 協会の思想。
協会の思想。
協会の思想。
協会の思想。 「図形の効果」ボタンをクリックすると、「影」「反射」 [光彩]など効果のリストが表示されますので、 物件種目 中古マンシ 任意の効果を選択してください。 1000 E (I) (I) (I) (I) **3LDK** 1.0 л CHECK 以下は効果の例です。 2. 🔍 図形の効果 室理県 管理県 現 え 数単項 等14股編 等74股編 編工会社 修繕端立会 空 3(第日

7 画像の色合い変更

- 1. 図面などの画像を白黒やグレースケールに設定できます。任意の画像をダブルクリックしてください。
- 「書式」リボンが表示されますので、
 [修正][色][アート効果]ボタンをクリックすると、
 あらかじめ設定されたリストが表示さreますので、
 任意のものを選択してください。
 選択した設定に画像が変更されます。



5 トリミング

- 図面や写真などの画像の不要部分を消すことができます。任意のダブルクリックしてください。
- 2. 「書式」リボンが表示されますので[トリミング]ボタンを クリックしてください。 画像周囲のハンドルの形状が 変化します。

CHECK

「トリミング」使用中と通常の状態では、ハンドルは下記 のように変化します。

通常時 ○ トリミング時 _

3. ハンドルをドラッグすることで、図面の不要部分を 消すことが出来ます。

6 透明化

- 1. 画像の中の一色を透明化することが出来ます。 任意の画像をクリックして選択してください。
- 2. 「書式」リボンが表示されますので、 [色]ボタンをクリックしてください。
- 3. リストから[透明色を指定]をクリックしてください。
- 画像の中の透明な色に設定したい部分をクリックしてください。クリックした箇所の色がその画像内で、透明化されます。



10 50% -10 51-76 -10 51-76 -10 50-76 -10 507 (2) 10 10.50 cm

中古マンシ

2.

3LDK

Л

トリミング

所有權 用途电域

→ 前方への前・ 局当方への前・

配置した画像など

📑 🛱 X

3.

をダブルクリック。

nem 🔄 🔤 🔤 🔤 🔤 🔤

11 利用するパソコンを変更したい

CHECK 以下の操作を行うと、現在、使用中のパソコンで『ひな形Bank2014』は使えなくなります。

1. [ライセンス]タブをクリックしてください。

2. [ライセンス削除画面を表示する]をクリックしてください。



● インターネットに接続されている場合

3. [ライセンスを削除する]をクリックしてください。



- 確認メッセージが表示されるので[はい]を クリックすると、ライセンスが削除されます。
- 5. 新たにお使いになるパソコンに、製品を インストールし再度ライセンスを認証してください。

- インターネットに接続されてない場合
- 3. [インターネットを経由せずにライセンスを削除 する]をクリックしてください。



 確認メッセージが表示されるので[はい]を クリックすると、ライセンスが削除されます。

*-1	新旗作成	III K	会社情報	ライセンス	サポート		
201 201	2.2人は日時でれる	EU/C Bank」のライセン	スが影踊されました				_
朝め二ゼニージャルル形を示すのライセンス認証が行うには、「記サポートセンラー「ライセンス認証室」」までライセンス再利用の単数が必要です。							
下記剤除コードを申請してください 現在4回できるけーン(2021)に2つードが以下に参売がれています。							
ビーシーコネクト サポートセンター「ライセンス経験意応」」 06-4800-2511 (月〜金ノ10:00)							
	ライヤンス削除コ・	-14:		この制御	ロードを上記サポ	-)_t229-	
アイセクス制味コート:							
12923画版を表示する							

5. 画面に表示される「ライセンス削除コード」を 弊社までお知らせください。

12『ひな形Bank2014』**動作環境**

『ひな形Bank2014』は下記の動作環境で動作します。

下記の条件を満たしていない環境(パソコン)でのご利用につきましては、動作を保証いたしかねますので、 ご了承ください。

	Windows® Vista				
	Windows® 7				
刘応05	Windows® 8				
	※管理者権限(Administrator権限)でのみ利用可能				
	Microsoft Office Excel 2007				
心々マプリケーション	Microsoft Office Excel 2010				
必須アンワクーション	Microsoft Office Excel 2013				
	※ServicePackはMicrosoft®より提供されている最新を推奨				
対応機種(パソコン本体)	上記OSが正常に動	作する機種			
	Windows® Vista	512MB以上			
メモリー	Windows® 7	1GB以上			
	Windows® 8	1GB以上			
ハードディスク	1GB以上の空き容量				
	上記OSに対応した	ディスプレイ			
ディスプレイ	(解像度 XGA:102	24×768以上 HighColor/16bit)			
	TrueColor/32bitを推奨				



ひな形Bank2014 ユーザーズマニュアル 2014年9月発行

株式会社ピーシーコネクト 〒530-0041 大阪府大阪市北区天神橋1-12-22 ダイヨービル 4F <TEL> 06-4800-0200 / <FAX> 06-4800-0015 <Web> http://www.madori.jp/

操作についてのお問い合わせは、

サポートセンターまで→ 06-4800-2511